

Provozní řád

1. Úvod

Provozní řád Svobodné meruňky – lesního klubu ve Vranovicích stanovuje formu organizace, upřesňuje kompetence všech zainteresovaných (dětí, rodičů, pracovníků) a podává rámcový přehled a informace o fungování lesního klubu. Provozní řád je nezbytnou součástí Smlouvy o poskytování výchovně-vzdělávacího programu mezi zákonnými zástupci a spolkem Svobodná meruňka, z. s.; IČ: 19619791, se sídlem Příbice 370, Příbice 691 24 (dále jen „LK“).

Provozní řád je platný k datu uvedenému v záhlaví tohoto dokumentu do nahrazení novým provozním řádem. Aktuální provozní řád je umístěn v zázemí a na webu LK. Rodiče dětí přihlášených k docházce jsou povinni se seznámit s obsahem provozního řádu nejpozději při podpisu smlouvy o poskytování výchovně-vzdělávacího programu.

2. Kontakty

Svobodná meruňka, z. s.

sídlem: Příbice 370, Příbice 691 24

IČ: 19619791

předseda: Mgr. Michaela Juklová

e-mail: svobodnamerunka@gmail.com

telefonní číslo: +420 737 52 02 31

web: <https://svobodna-merunka.webnode.cz/>

bankovní účet: 2802650573/2010

3. Provozní informace

3.1. Provozní podmínky

Provozní doba LK je od 9 do 16 hodin, aktuálně středy a čtvrtky, dle zvolené docházky. Tuto provozní dobu může zřizovatel po předchozím upozornění rodičů přechodně či jednorázově upravit jinak. Kapacita skupiny na den je 16 dětí. Pokud zájem rodičů převažuje kapacity LK, vede LK čekací listinu náhradníků, kteří jsou přijímáni podle volných kapacit.

Začátek a konec školního roku LK je shodný s běžným školním rokem. Ve státem stanovené prázdniny (jarní, velikonoční, vánoční a jarní) je LK v provozu. LK není v provozu v době velkých letních prázdnin (červenec a srpen). LK nezajišťuje provoz v době státních svátků. Za tyto volné dny nevzniká nárok na vrácení příspěvku na provoz.

V době velkých letních prázdnin (červenec a srpen) mohou být organizovány příměstské tábory, na jejichž provoz se tento provozní řád vztahuje jen v omezené míře. Konkrétní podmínky provozu příměstských táborů budou zveřejněny v dostatečném předstihu před jejich zahájením.

Na případnou zvyšující se nebo snižující se poptávku po umístění dětí do LK zareaguje LK zvýšením nebo snížením počtu dní v týdnu. Případnou změnu je LK povinen nejméně jeden měsíc před její účinností zaslat e-mailem rodičům dítěte a oznámit na webových stránkách.

3.2. Zázemí

Zázemím LK je jurta, kterou je možné vytápět kamny. Jurta v případě potřeby slouží k odpočinku dětí, děti se zde mohou ohřát, nasvačit. Je zde možnost sezení a je zde místo pro uložení pomůcek a náhradního oblečení. Jurta se nachází na konci obce Vranovice, vedle Parku Hlinek. GPS souřadnice: 48.9603644N, 16.5992025E. Okolo jurty děti tráví ranní a odpolední čas.

Na pozemku je kadibudka a kousek opodál je možnost umytí rukou. Průvodci dbají na dodržování hygienických zásad a vedou k nim i děti. Na pozemku se nachází ohniště a pergola. Aktivita se odehrávají také v přilehlém okolí lesa Hájek či na dalších vhodných místech (výlety, akce, hřiště, divadla apod.)



V případě výletu je možné změnit místo srazu dětí. V případě akce mimo Vranovice rodiče spoluorganizují jízdy. Náhradu za kulturní a podobné akce ve výši odpovídající nákladům hradí zákonní zástupci spolku do dne určeného spolkem ve výzvě k úhradě způsobem tam určeným. Pokud zákonní zástupci dítě před tímto dnem z účasti na akci omluví, zaniká povinnost platit náhradu, nikoli však příspěvek za daný den. Spolek není povinen zajistit vzdělávání dítěte, které se akce neúčastní.

Průvodci dbají na dodržování pitného režimu. V zázemí jsou k dispozici nádoby s pitnou vodou, určené pouze pro pitnou vodu. Voda je zajištěna každodenně průvodci, kteří ji dovážejí v barelech a plní ji z vodovodního řadu.

Úklid zázemí zajišťují každodenně průvodci, jejichž náplní práce je také údržba a péče o zázemí. Úklidy většího rozsahu probíhají s pomocí rodičů na víkendových brigádách.

Parkování je možné na ulici U Hájků Vranovice. Přímě u zázemí LK parkují pouze průvodci, kteří denně dovážejí vodu.

4. Zápis a přijetí dítěte

Před vyplněním přihláškového dotazníku dítěte je rodičům doporučeno seznámit se s Provozním řádem, platbami za docházku, průvodci, zázemím, a i s celkovým klimatem v LK, a to návštěvou na zkoušku. Do LK se přijímají děti od 2 let, maximální věk je 7 let.

Zápis dětí na nový školní rok probíhá v předem ohlášených dnech. Pokud není naplněna kapacita, je možné přijmout dítě i v průběhu roku. Je nutné kontaktovat předsedu spolku na e-mailu svobodnamerunka@gmail.com. Rodiče sdělí svůj zájem o pobyt dítěte v LK, odevzdají vyplněný přihláškový dotazník, kde uvedou požadovaný počet dní docházky dítěte.

O přijetí dítěte rozhoduje předseda spolku. Na přijetí do LK není nárok. Přijetí probíhá na základě vyplněného přihláškového dotazníku a kapacitních možností.

Pro přijetí dítěte je rozhodující:

- Zralost dítěte pro předškolní docházku.
- Kapacitní možnosti spolku a zvolený požadovaný počet dní docházky (dítě s větší četností docházky má přednost).
- Sourozenec již navštěvujícího dítěte má přednost.
- Ochota rodiny zapojit se do spolkového života klubu – účast na brigádách, zapojení se do provozu LK, spolupráce na slavnostech a akcích pro veřejnost.

Z důvodu optimálního zaplnění kapacity LK na začátku každého školního roku si LK vyhrazuje právo u typu jednodenní docházky určit dny v týdnu, kdy bude docházka realizována. V případě zaplnění kapacity klubu dětmi s vícedenní docházkou, si LK vyhrazuje právo od dohody s kratší docházkou odstoupit, toto bude rodičům oznámeno minimálně 7 dní před započítáním docházky.

Pokud zájem rodičů přesahuje kapacity klubu, vede LK čekací listinu náhradníků, kteří jsou přijímáni podle volných kapacit a kritérií přijetí. O zařazení dítěte na čekací listinu je zákonný zástupce informován e-mailem do 14 dnů od doručení přihláškového dotazníku dítěte. Podmínkou přijetí a zařazení žádosti na čekací listinu je, aby byl přihláškový dotazník kompletně vyplněn. Neúplné přihláškové dotazníky budou automaticky vyřazeny.

Při přihlášení dítěte k docházce s více jak měsíčním předstihem či v době oficiálních zápisů jsou zákonní zástupci povinni uhradit kauci ve výši jednoho měsíčního příspěvku, a to nejpozději 7 dnů po potvrzení přijetí dítěte k účasti na docházce ve spolku z důvodu potvrzení rezervované kapacity. Platba bude použita jako úhrada na měsíc, ve kterém dítě nastoupí k účasti na docházce ve spolku. Z uhrazené kauce nevzniká právo na úroky.

Nebude-li kauce včas uhrazena, je spolek oprávněn od této smlouvy odstoupit a rezervované místo pro dítě uvolnit pro jiné dítě. V případě, že dítě ke vzdělávání nenastoupí, propadá kauce ve prospěch spolku.

Poté, co LK oznámí rodičům, že dítě může být přijato k docházce do LK ve vybrané nebo jinak dohodnuté docházce, rodiče vytisknou, vyplní a podepíší LK jim zaslanou smlouvu o poskytování výchovně-vzdělávacího programu, včetně všech jejích příloh ve 3 originálech a předají je předsedovi. Předseda poté sdělí rodiči přesnou výši příspěvků, číslo účtu a variabilní symbol pro platbu. Rodič uhradí příspěvek dle ceníku příspěvků LK v dohodnutý termín na účet LK. Vytištěné dokumenty jsou také k dispozici v zázemí LK.

5. Možnosti docházky do lesního klubu

Dítě s průvodcem – jedná se o řádnou docházku dítěte bez přítomnosti rodiče za splnění výše uvedených podmínek pro přijetí dítěte a provedení platby příspěvku. Dítě se účastní programu LK.

Dítě s rodičem na zkoušku – rodič si může s průvodcem domluvit zkušební dny v LK. Účastní se programu spolu s dítětem. Rodič s dítětem se programu může aktivně účastnit, avšak nesmí jej nevhodně narušovat. Délka přítomnosti rodiče přihlášeného a přijatého dítěte závisí na domluvě s průvodcem. Při pobytu zákonného zástupce s dítětem na pozemku a v zázemí LK, zodpovídá za dítě jeho zákonný zástupce po celou dobu své přítomnosti.

6. Příspěvky a dary

6.1. Příspěvek za docházku

Vzhledem k tomu, že na provoz LK není možné dostat státní příspěvek, je provoz LK plně hrazen z příspěvků rodičů. Příspěvky slouží k zajištění provozu LK, především k uhrazení mezd průvodců.

Pro rok 2024/2025 je stanoven ceník měsíčních příspěvků v této výši:

- 1 den/týden 1. 900,- Kč (např. všechny středy v měsíci)
- 2 dny/týden 3. 000,- Kč (např. všechny středy a čtvrtky v měsíci)

sleva pro sourozence: 30 %.

Po přijetí dítěte do LK je možná postupná adaptace dítěte na nové prostředí spolu s rodičem. Dítě nastoupí v termínu dohodnutém s LK.

Pokud dítě nastoupí v průběhu měsíce, zaplatí rodiče příspěvek podle počtu odchozených dnů v měsíci, a to 400 Kč / den plus stravné, pokud bylo dle dohody čerpáno. Splatnost je do 7 dnů. Od dalšího měsíce platí částku uvedenou výše, viz ceník měsíčních příspěvků.

Cena pro dítě nepřihlášené k docházce do LK je 400 Kč / den plus stravné, pokud bylo dle dohody čerpáno. Splatnost je do 7 dnů. O přijetí rozhoduje předseda.

V ceně není zahrnuto stravné, doprava a vstupné na kulturní akce, výlety.

6.2. Stravné

Výše stravného činí 45 Kč od externího dodavatele každý z dnů docházky zvolené ve smlouvě o poskytování výchovně-vzdělávacího programu dle odst. 2.3. Výše stravného se snižuje o částku 45 Kč, za každý den docházky omluvený zákonnými zástupci e-mailem na svobodnamerunka@gmail.com nejpozději do úterý daného týdne do 15:40 hodin, a to jak na středu, tak na čtvrtky daného týdne. Pokud tak neučiní, jsou zákonní zástupci povinni stravné uhradit. Oběd si mohou přijít osobně vyzvednout do zázemí spolku v čase 12-13 hodin do vlastních vhodných nádob. Pokud tuto možnost nevyužijí, oběd propadá a platí povinnost stravné uhradit.

Obědy zajišťujeme dovozem v termoboxech a várnicích. Děti oběd jedí ve vlastních jídlonosičích (ešusech) a mohou si domů odnést nesněžené zbytky. Toto opatření pomáhá i chodu LK, aby se průvodci namísto umývání hory nádobí, mohli raději věnovat dětem.

Pitný režim

Děti nosí v batohu vlastní nádobu s pitím, kterou ráno naplní rodiče. V zimě je doporučeno dávat dětem termosku s teplým (ne horkým) pitím. Průvodci během oběda zkontrolují pitný režim dětí a nádobu dle potřeby doplní vodou nebo čajem.

6.3. Způsob úhrady

Příspěvek a stravné hradí zákonní zástupci vždy do 20. dne předcházejícího měsíce na bankovní účet spolku s uvedením variabilního symbolu, který zákonným zástupcům LK přidělil (např. platba za měsíc říjen nejpozději do 20. září). Variabilní symbol je uveden ve smlouvě o poskytování výchovně-vzdělávacího programu. Jedinou výjimkou je platba za září, ta je hrazena do 20. 6.

Pokud zákonní zástupci využívají stravné, provedou vždy dvě platby, ideálně opakujícím se trvalým příkazem

- platba příspěvku za docházku – cena dle smluvené docházky, uvedena ve smlouvě o poskytování výchovně-vzdělávacího procesu, variabilní symbol uveden tamtéž, zpráva pro příjemce: jméno a příjmení dítěte a slovo „docházka“
- platba stravného – možno vytvořit trvalý příkaz na fixní částku, vyúčtování stravného, dle skutečně odebraných porcí jídla, probíhá nejpozději jednou za 3 měsíce, kdy je částka za řádně omluvené stravné vrácena na bankovní účet, ze kterého chodí od rodičů platby či výjimečně v hotovosti. Opět je nutné v platbě uvést variabilní symbol a do zprávy pro příjemce jméno a příjmení dítěte a slovo „stravné“.

Dopolední a odpolední svačinu si nosí děti připravenou z domova v podepsané krabičce. Jídlo nesmí podléhat rychlé zkáze. Svačina by měla splňovat zásady zdravého stravování a obsahovat nutričně vydatné a zdravé potraviny (celozrnné pečivo, cereálie, zeleninu, ovoce). Sladkosti nejsou vhodnou svačinou. Do batůžku je třeba sbalit i neskleněnou láhev s pitím, v zimě termosku. Vše připravit samozřejmě tak, aby dítě bylo schopno obsloužit se samo. Obaly od potravin si děti odnášejí v krabičce zpět.

6.4. Kulturní a podobné akce

Náhradu za kulturní a podobné akce ve výši odpovídající nákladům hradí zákonní zástupci spolku do dne určeného spolkem ve výzvě k úhradě způsobem tam určeným. Pokud zákonní zástupci dítě před tímto dnem z účasti na akci omluví, zaniká povinnost platit náhradu, nikoli však příspěvek za daný den. Spolek není povinen zajistit vzdělávání dítěte, které se akce neúčastní.

6.5. Dary

LK přijímá finanční či věcné dary určené pro náplň činnosti LK.

Možnosti darování:

1. Vkladem na účet LK: 2802650573/2010 do zprávy pro příjemce uveďte slovo dar
2. Předáním peněz v hotovosti do rukou předsedy.
3. Věcným darem, výše věcného daru se určí podle toho, kolik stála nebo obvykle stojí věc, která byla rodiči darována.

Potvrzení o daru:

Poté, co obdržíme dar, vypíšeme dárci příjmový pokladní doklad a následně zašleme či předáme dárci: potvrzení o přijatém daru (pokud je to dar do 5.000 Kč) či darovací smlouvu (pro dary nad 5.000 Kč)

Dar v minimální výši 1.000 Kč, kdy dárcem je fyzická osoba, 2.000 Kč kdy dárcem je podnikatel (právní osoba) za rok, si dárci mohou odečíst od základu daně z příjmu. Darovací smlouva či potvrzení o přijatém daru, které od nás obdržíte, poslouží jako účetní doklad.

7. Předávání dítěte, vyzvedávání, omluva a náhrady

7.1. Předávání

Předávání probíhá u jurty vedle parku Hlinek, Vranovice, v době od 9 hodin, pokud nejsou rodiče předem informováni jinak (v případě společných výletů, slavností, návštěv kulturních akcí apod.)

LK ve svých provozních dnech a hodinách přebírá zodpovědnost za dítě okamžikem předání dítěte zákonným zástupcem nebo osobou zmocněnou zákonnými zástupci osobě pověřené LK (dále jako „průvodce“) za podmínky, že tato osoba vysloví souhlas s převzetím dítěte, tj. zákonný zástupce řekne „předávám dítě“, průvodce řekne „přebírám dítě“, a v průběhu denního provozu spolku příchodem zákonného zástupce na pozemek zázemí odpovědnost LK za dítě končí. LK nezodpovídá za dítě, které mu nebylo osobně předáno zákonným zástupcem či osobou zmocněnou zákonnými zástupci. Při slavnostech a společných akcích, jako jsou zejména výlety se zákonnými zástupci či brigády, a také při pobytu zákonného zástupce s dítětem na pozemku a v zázemí LK, zodpovídá za dítě jeho zákonný zástupce po celou dobu své přítomnosti.

LK není povinen přijmout dítě, které jeví známky infekčního onemocnění či takového stavu, který by ohrožoval zdraví dítěte a dalších dětí ve spolku.

Rodič předává dítě dostatečně vybavené s ohledem na aktuální počasí a potřeby dítěte (předmětem samostatného dokumentu základní doporučení vybavení, který je nedílnou součástí smlouvy o poskytování výchovně-vzdělávacího programu).

Rodič při předávání dítěte průvodce informuje o důležitých okolnostech spojených se stavem dítěte (např. dítě po nemoci, závažné okolnosti v rodině apod.). Jedná se o okolnosti, které by mohly narušit fyzickou či psychickou pohodu dítěte a dalších dětí během pobytu v LK. Rodič předává dítě dostatečně vybavené s ohledem na aktuální počasí a potřeby dítěte.

Průvodce vede evidenci docházky dítěte.

7.2. Vyzvedávání dítěte:

Čas určený pro vyzvedávání dětí rodiči nebo jinými pověřenými osobami uvedenými v přihláškovém dotazníku je do 16 hodin.

Rodič či pověřená osoba zkontroluje stav vybavení dítěte potřebné pro další dny programu a případně doplňuje vybavení v náhradní tašce, jenž je uložena v zázemí LK.

V případě zhoršení zdravotního stavu dítěte, nebo případně promočení či prochladnutí dítěte bez možnosti situaci řešit vlastními silami průvodců musí být dítě po předchozím oznámení rodičům vyzvednuto dříve.

7.3. Omlouvání dítěte

V případě nepředpokládané absence dítěte (např. onemocnění či z obdobných vážných důvodů), je třeba dítě omluvit nejpozději do 9 hod. příslušného dne formou SMS.

V případě déletrvající absence je nutno na ni i na předpokládanou dobu trvání emailem či formou SMS upozornit.

7.4. Náhrady

Výše příspěvku se nemění v závislosti na skutečné docházce dítěte, zameškané dny nelze bezplatně nahrazovat ani za ně nelze žádat slevu či vrácení příspěvku.

Je nutné brát na vědomí, že nejsme registrovaná škola, ani státní zařízení a chod a platy průvodců jsou zajišťovány právě z příspěvků rodičů.

Poměrná část již uskutečněné platby příspěvku se na vyžádání zákonných zástupců vrací pouze v případě omluvené a doložené dlouhodobé nemoci dítěte, a to od 4. týdne trvání této nemoci, pokud se smluvní strany nedohodnou jinak.

8. Jak to u nás chodí

8.1. Zdravotní stav dítěte

Rodiče odpovídají za to, že předávají dítě do školky zdravé. Dítě je nutno nechat doma v případě, že u něj pozorujete některý z těchto příznaků – zvýšená teplota, silný kašel, oslabující rýma, zvracení či průjem (u obojího je potřeba nechat dítě doma alespoň jeden den po vymizení symptomů), bolest v uchu, bolest v oblasti břicha, bolest při močení, vši či roupy (prosíme o informování o této skutečnosti z důvodu informování ostatních rodičů), vyrážka, výskyt infekčního onemocnění, i v rodině (žloutenka, salmonela atd.).

Jeví-li dítě příznaky onemocnění během dne, vyrozumí průvodce ihned rodiče a ti jsou povinni dítě co nejdříve vyzvednout.

Průvodci mají k dispozici v zázemí i při pobytu v lese lékárničku.

V případě menších zranění a úrazů dětí (pád a boule na hlavě, rozbité koleno, řezná rána od klacíku či kamenu apod.), které vzniknou při pobytu ve školce, jsou ošetřeny a zapsány do Knihy úrazů a v daný den je o nich rodič informován. V případě nalezení přisátého klíštěte na dítěti (viz smlouva o poskytování výchovně-vzdělávacího programu) je toto ihned odstraněno (vytočením nasucho speciálním háčkem či kleštičkami a poté dezinfikováno), rodič je informován o místě přisátí. V případě onemocnění dítěte či komplikací následkem přisátí klíštěte či bodnutí hmyzem nemá LK žádnou zodpovědnost za vzniklý stav dítěte.

Jako prevence klíšťat je vhodné použití repelentů již při příchodu do LK, což zajišťuje rodič.

V letních měsících je vhodné dle uvážení rodičů namazat děti krémem na opalování, taktéž při příchodu do LK, v odpolední době namazání zajistí průvodce. Nutné je dbát na vhodnou pokrývku hlavy.

Rodič je povinen informovat průvodce o důležitých okolnostech spojených se zdravotním stavem dítěte, např. jeho alergiích, užívaných lécích apod. Rodič také průvodce informuje o závažných skutečnostech v rodině, které by mohly ovlivnit psychickou a fyzickou pohodu dítěte. Průvodce při práci s dítětem vychází z informací o zdravotním stavu dítěte, jeho stravovacích návycích a dalších omezeních. Tyto informace rodiče poskytl v přihláškovém dotazníku. Rodiče jsou povinni neprodleně informovat LK o změnách těchto údajů.

Průvodce může při raním předávání odmítnout dítě přijmout k docházce, pokud usoudí, že není dítě zdravé (teplota, silný kašel či rýma apod.) či v dostatečné kondici pro zvládnutí docházky.

Pokud se objeví příznaky onemocnění během pobytu v LK (teplota, zvracení, bolesti břicha apod.), rodiče jsou telefonicky informováni a vyzváni k vyzvednutí dítěte. V akutních případech je zavolána rychlá záchranná služba a rodiče jsou okamžitě telefonicky informováni. Průvodci poskytnou v případě potřeby dítěti první pomoc.

V období výskytu klíšťat prohlíží průvodci děti průběžně a v případě nálezu klíštěte ho bez zbytečného odkladu odstraní. Tuto skutečnost také oznámí rodičům při vyzvedávání dítěte. Totéž činí při bodnutí hmyzem (vosa, včela, sršeň apod.) nebo jiném poranění. Rodiče jsou povinni informovat LK o alergiích dítěte na bodnutí hmyzem v přihláškovém dotazníku.

8.2. Pojištění

Spolek prohlašuje, že nemá sjednané úrazové pojištění dětí. Zákonní zástupci mohou v případě zájmu své dítě na vlastní náklady pojistit.

8.3. Pravidla

Pravidla pobytu v zázemí – pravidla slouží k zajištění bezpečí dětí a k bezproblémovému chodu. Nápadů a impulsů rodičů jsou vítány hlavně v době, kdy se průvodci nevěnují dětem, popř. mailem nebo na různých setkáních. Pravidla platí pro všechny přítomné – jak pro děti, tak i rodiče či jiné příbuzné v rámci adaptace.

Pravidla zázemí – jurty

1. K ostatním ve skupině se chovám tak, aby to bylo ostatním příjemné.
2. Do jurty se přezouvám.
3. Myslet na to, že kamna jsou horká.
4. Věci i hračky mají své místo. Věci i hračky uvnitř jurty nenosím ven a věci a hračky z venku nenosím do jurty.
5. Křičím a běhám si venku.
6. V okolí jurty neběhám s náradím, dávám si pozor.
7. Na hřiště chodím po domluvě s průvodcem a s průvodcem, ne sám/sama.

Lesní „desatero“ – pravidla jsou dětem opakována, aby se stala přirozenou součástí společného fungování. Představují pilíře bezpečnosti.

1. Jsem vždy na doslech a na dohled průvodce. Já vidím průvodce a průvodce vidí mě. Bezpečné hranice zpočátku vymezuje průvodce.
2. Jsem-li volán jménem, odpovím.
3. Při cestě lesem čekáme na domluvených místech.
4. Při svačině v lese sedíme.
5. Bez dovolení průvodce nejíme nic nalezeného v lese.
6. Potřebu vykonáváme na místě určeném průvodcem.
7. Nenecháváme v lese odpadky.
8. Hračky odpočívají doma, v lese máme spoustu jiných hraček.
9. Manipulujeme-li s větvemi, nezvedáme je do výšky očí. Šermování s klacíky je možné, když obě strany souhlasí a dodržuje-li se základní bezpečnost. S kameny si stavíme a tvoříme.
10. Z lesa odcházím jen s průvodcem.

Rytmus dne

9 příchod, ranní setkávání, volná hra

10 ranní kruh (přivítání, téma dne / týdne / měsíce)

10–12 svačina, pobyt v přírodě, vzdělávací, tvořivé aktivity či volná hra a příprava na oběd

12–13 oběd

13–14:30 odpočinek ve spacácích se čtenou pohádkou či volná hra

14:30–16 svačina, pobyt v přírodě, vzdělávací, tvořivé aktivity či volná hra a vyzvedávání dětí

16 hod konec dne

8.4. Spolupráce s rodiči

Chod LK by se neobešel bez spolupráce s rodiči. Komunitní způsob fungování je nedílnou součástí jeho udržitelnosti a zároveň spolupráce a dobré vztahy s rodiči vytvářejí příjemné a podnětné prostředí pro péči dětí. Vztahy mezi LK a rodiči, průvodci a dětmi jsou postaveny na základě osobní a otevřené komunikace a možnosti společných prožitků (společné zvelebování a údržba zázemí LK, materiální výpomoc, tipy na dary a dotace, slavnosti atd.). Rodiče se podílejí na přípravě aktivit pořádaných pro děti (příprava na slavnosti, výlety ap.). Je vítáno, aby rodič sděloval jakékoliv připomínky k chodu klubu a svými náměty a nápady přispíval k jeho obohacení. Připomínky, obavy či výhrady (např. k bezpečnosti dětí, potíží dětí, k péči o děti apod.) stejně jako spokojenost je možné sdělit předsedovi, který informace projedná s průvodci.

O dění v LK jsou rodiče informováni především e-mailem, v případě akutních záležitostí formou SMS. O specifických událostech, např. úraz, konflikt, jsou rodiče informováni v daný den při vyzvedávání dítěte, ev. jsou kontaktováni telefonem již během docházky.

8.5. Vybavení dětí

Doporučené vybavení dětí – obsah batohu, oblečení na ven i v zázemí je předmětem samostatného dokumentu příloha č. 3 Základní doporučení vybavení, které je nedílnou součástí smlouvy o poskytování výchovně-vzdělávacího programu.

Průvodce má právo odmítnout dítě ráno přijmout do programu LK, pokud dítě není vhodně oblečeno na zvládnutí celodenního pobytu venku.

V dne
spolek

V dne

.....
zákonný zástupce 1

.....
zákonný zástupce 2